

ПРИКАЗ

13.09.2021

№ 267

п. Пангоды

О назначении контрактного управляющего

В соответствии Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», Постановлений Правительства РФ от 05.06.2015 № 554, № 555, в целях установления ответственности, а также единого порядка взаимодействия, участников осуществляющих закупки товаров, работ, услуг для обеспечения нужд организации, в связи с приемом специалиста по закупкам Стрельцовой А.А., приказываю:

1. Назначить контрактным управляющим Стрельцову Анастасию Артуровну, специалиста по закупкам.
2. Возложить персональную ответственность за осуществление деятельности в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд образовательной организации в соответствии с должностной инструкцией, в следующем порядке:
 - 2.1. Стрельцову Анастасию Артуровну, специалиста по закупкам в части:
 - разработки планов закупок (формирование потребностей в поставке товаров, выполнения работ и оказания услуг);
 - обеспечение подготовки обоснования закупки при формировании плана закупок; участие в разработке плана-графика;
 - утверждение плана закупок, план-график – Тимяшева Екатерина Рудольфовна, директор школы;
 - участие в определении и обосновании начальной (максимальной) цены контракта, цены контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) при формировании плана-графика закупок;
 - обоснование в документально оформленном отчете невозможность или нецелесообразность использования иных способов определения поставщика (подрядчика, исполнителя), а также цену контракта и иные существенные условия контракта в случае осуществления закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) для заключения контракта;
 - обеспечивает приемку поставленного товара, выполненной работы (ее результатов), оказанной услуги, а также отдельных этапов поставки товара, выполнения работы, оказания услуги;
 - осуществление контроля за сроками и качеством исполнения контракта;
 - взаимодействие с поставщиком (подрядчиком, исполнителем) в случае нарушения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) условий контракта;
 - совершение иных действий в случае нарушения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) условий контракта;
 - организация проведения экспертизы поставленного товара, выполненной работы, оказанной услуги, привлекает экспертов, экспертные организации;

- в случае необходимости обеспечивает создание приемочной комиссии не менее чем из пяти человек для приемки поставленного товара, выполненной работы или оказанной услуги, результатов отдельного этапа исполнения контракта;
 - подготовка документа о приемке результатов отдельного этапа исполнения контракта, а также поставленного товара, выполненной работы или оказанной услуги (акты, акты о недопоставке, акты несоответствия поставленных товаров (работ, услуг) и др.);
 - своевременное предоставление документов на оплату (счета, счета-фактуры, накладные, актов выполненных работ (оказанных услуг) и др.)
 - организация в случае необходимости консультации с поставщиками (подрядчиками, исполнителями) и участвует в таких консультациях в целях определения состояния конкурентной среды на соответствующих рынках товаров, работ, услуг, определения наилучших технологий и других решений для обеспечения муниципальных нужд;
 - участие в организации обязательного общественного обсуждения закупки товара, работы или услуги, по результатам которого в случае необходимости осуществляет подготовку изменений для внесения в планы закупок, планы-графики, документацию о закупках или обеспечивает отмену закупки;
 - участие в рассмотрении дел об обжаловании действий (бездействия) Заказчика, в том числе обжаловании результатов определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей), и осуществление подготовки материалов для осуществления претензионной работы.
3. На время отсутствия основного работника, обязанности контрактного управляющего возложить на заместителя директора по АХР, Медведеву Светлану Александровну.
4. Ответственность за осуществление иных полномочий при обеспечении закупок товаров, работ, услуг несут работники Департамента образования в соответствии с соглашением о разграничении полномочий между образовательной организацией и Департаментом образования.
5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

**Директор МОУ «Средняя
общеобразовательная
школа № 1 п. Пангоды»**



Е.Р.Тимяшева