

СОГЛАСОВАНО

Председатель
Профсоюзной
организации
«15» ноября 2020
МОУ «СОШ № 1
п. Пангоды»
Г.В. Дружинина

ПРИНЯТО

на общем собрании
работников

«15» ноября 2020 № 6

УТВЕРЖДЕНО

Приказом МОУ «Средняя
общеобразовательная школа
№ 1 п. Пангоды»

«15» ноября 2020 № 280/1
Е.Р. Тимяшева

ПОЛОЖЕНИЕ

о выплатах компенсационного характера работникам МОУ «Средняя общеобразовательная школа № 1 п. Пангоды»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о выплатах компенсационного характера работникам МОУ «Средняя общеобразовательная школа № 1 п. Пангоды» (далее - Положение), разработано для осуществления Выплаты компенсационного характера работникам.

1.2. Выплаты компенсационного характера работникам устанавливаются с учетом условий их труда в соответствии с требованиями Трудового кодекса Российской Федерации, с «Отраслевым положением об оплате труда работников муниципальных образовательных организаций», функции и полномочия учредителя, в отношении которых осуществляет Департамент образования Администрации Надымского района», утвержденный Постановлением Администрации Надымского района от 24.11.2020 № 71; на основании локального нормативного акта организации, принятого с учетом мнения представительного органа работников (профсоюзной организации).

1.3. Размер выплат компенсационного характера устанавливается работнику организации в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации на основании действующей в организации системы оплаты труда и трудового договора в зависимости от условий его труда.

2. Порядок и условия осуществления выплат компенсационного характера

2.1. Выплаты компенсационного характера носят обязательный характер для всех работников организации, включая руководителя организации, и производятся в соответствии с перечнем видов выплат компенсационного характера, предусмотренным приложением № 1 к настоящему Положению.

2.2. Выплаты компенсационного характера производятся как по основному месту работы, так и при совместительстве.

2.3. Выплаты компенсационного характера работникам организации устанавливаются в процентном отношении к должностному окладу (ставке) с учетом условий их труда в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, содержащими нормы трудового права, на основании локального нормативного акта организации, принятого с учетом мнения представительного органа работников.

2.4. Размеры доплат за дополнительную работу и порядок их назначения устанавливаются работодателем в пределах фонда оплаты труда и в порядке, установленном статьей 372 Трудового кодекса Российской Федерации, для принятия локальных нормативных актов либо коллективным договором, трудовым договором и не могут превышать предельный размер, предусмотренный приложением № 2 к настоящему Положению.

2.5. Основанием для начисления выплат компенсационного характера работникам организации является локальный акт организации, в котором указывается наименование каждой выплаты, ее размер, а при необходимости и период, на который она устанавливается.

2.6. Выплаты компенсационного характера не образуют новые должностные оклады (ставки) и не учитываются при начислении выплат стимулирующего характера, устанавливаемых к должностному окладу (ставке).

Перечень видов выплат компенсационного характера

№ п/п	Вид работ или наименование выплат	Категория работников	Рекомендуемый размер выплаты к должностному окладу
1	2	3	4
1.	Выплаты работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда	по результатам проведения специальной оценки условий труда	не менее 4 % должностного оклада (ставки)
2.	Выплаты за работу в местностях с особыми климатическими условиями	все работники	в соответствии с законодательством Российской Федерации
3.	Выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных: - совмещение профессий (должностей); - расширение зон обслуживания, увеличение объема работы, исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором; - за работу в выходные и нерабочие праздничные дни - за работу в ночное время; - за выполнение сверхурочных работ	все работники все работники все работники	до 100 % должностного оклада (ставки) по совмещаемой должности до 70 % должностного оклада (ставки) в соответствии со статьей 153 ТК РФ до 35 % должностного оклада (ставки) за каждый час работы в ночное время в соответствии со статьей 152 ТК РФ в полуторном размере – за первые 2 часа работы; в двойном размере – за последующие часы работы

**Перечень
и предельные размеры доплат за дополнительную работу**

№ п/п	Наименование выплаты	Рекомендуемый размер выплаты	Условия осуществления выплаты	Периодич ность осуществлен ия выплаты
1	2	3	4	5
1.	Заведование учебным, методическим кабинетом, мастерской, секцией, лабораторией, учебно-консультационным пунктом	9% от должностного оклада (ставки)	при наличии приказа об осуществлении заведования учебным, методическим кабинетом, мастерской, секцией, лабораторией, учебно-консультационным пунктом	ежемесячно
2.	Выполнение обязанностей классного руководителя	2 500,00	при наличии приказа об осуществлении обязанностей классного руководителя	ежемесячно
3.	Проверка письменных работ по предметам: литература, русский язык, родной язык, математика, иностранные языки	8% от должностного оклада (ставки)	при наличии тарифицированной нагрузки по предметам: литература, русский язык, родной язык, математика, иностранные языки	ежемесячно
4.	Проверка письменных работ по предметам: физика, химия, география, история, черчение, биология, информатика, изобразительное искусство, обществознание, астрономия	4% от должностного оклада (ставки)	при наличии тарифицированной нагрузки по предметам: физика, химия, география, история, черчение, биология, информатика, изобразительное искусство, обществознание, астрономия	ежемесячно
5.	Проверка письменных работ в начальных классах	12% от должностного оклада (ставки)	при наличии тарифицированной нагрузки в начальных классах	ежемесячно
6.	Заведование методическим объединением (педагогическим сообществом)	10% от должностного оклада (ставки)	при наличии приказа об осуществлении заведования методическим объединением	ежемесячно
7.	Выполнение функций наставника, учителя-методиста, учителя – исследователя на	10% от должностного оклада (ставки)	при наличии приказа о назначении	ежемесячно

	муниципальном уровне			
8.	Ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство педагогическим работникам (за счет средств федерального бюджета)	5000,00 рублей	при наличии приказа об осуществлении обязанностей классного руководителя за 1 класс или класс-комплект, но не более 2-х выплат ежемесячного денежного вознаграждения одному педагогическому работнику	ежемесячно

Примечания.

1. Доплата за дополнительную работу устанавливается работникам, непосредственно занятым ее выполнением.

2. Выплаты за заведование методическим объединением (педагогическим сообществом), заведование учебным, методическим кабинетом, мастерской, секцией, лабораторией, учебно-консультационным пунктом, производятся при обязательном наличии локального акта, регламентирующего деятельность структуры.

3. В случае если работник по своим должностным обязанностям выполняет работу, относящую к двум видам работ, по которым производится повышение, указанное в настоящем классификаторе специфики, ему устанавливается доплата за дополнительную работу по двум основаниям.

Например, если учитель русского языка выполняет работу классного руководителя и проверяет тетради по русскому языку, расчет производится по двум основаниям.

4. По видам работ, указанным в пунктах 3, 4 и 5 настоящего приложения, доплата за дополнительную работу устанавливается на количество соответствующих часов нагрузки учителя и определяется дополнительным соглашением к трудовому договору.

5. По видам работ, указанным в пунктах 1, 6 и 7 настоящего приложения, доплата за дополнительную работу устанавливается на должностной оклад (ставку) без учета фактического объема нагрузки работника.

6. По видам работ, указанным в пунктах 2, 8 настоящего приложения, доплата за дополнительную работу осуществляется в установленном размере без учета фактического объема нагрузки работника.